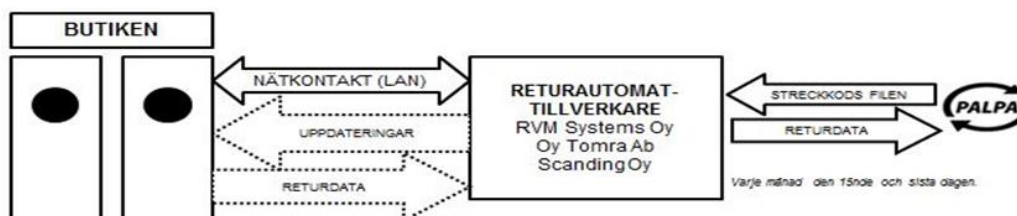




KREDITERING AV RETURER

AUTOMATRETURER

- Returstället printar ut returkvittot då behållaren är full.
 - Detta gäller alla återvinningssystem (burk, plastflaskor, glasflaskor).
- Returstället ansvarar för att returautomaten är i skick och att linjeanslutningen fungerar.
 - Palpa meddelar om linjeanslutningen inte fungerar på Extranet framsidan efter inloggningen. Informationen uppdateras två gånger i månaden. Automattillverkarna rapporterar informationen till Palpa.



- En ineffektiv linjeanslutning mellan returställets returautomat och automattillverkaren orsakar att programuppdateringar inte kommer fram och returstället inte kan få returinformation.
 - Bristen på programuppdateringar gör att returautomaten inte känner igen ny dryckesförpackning som är ansluten till systemet.
 - Underlåtenhet att överföra returinformation orsakar förseningar vid betalning av pant- och behandlingersättningarna. Palpa har inga grunder för ersättningar om automattillverkaren inte kan samla returinformationen från returautomaten.
- Palpa och automattillverkarna ansvarar tillsammans för att returinformationen som samlats in av automattillverkarna är korrekta och förmedlas till Palpa för kreditering i sinom tid.

Automat- och returinformation

- Automattillverkarna ansvarar för automat- och returinformationen i Palpas system.
 - Automattillverkaren meddelar ändringarna i automatinformation till Palpa två gånger i månaden före krediteringsfaktureringsen.
- Automattillverkarna ansvarar för att sammanställa returinformationen från returkvittorna till en retursrapport och skickar rapporten elektroniskt till Palpa.
- Palpa ansvarar för underhållet av rapporterade uppgifter i sitt system.
- Observera:
 - När returautomaten är borttagen från returstället måste returstället säkerställa att de ackumulerade returinformationen är kvitterad och att automattillverkaren har ansökt om returinformationen från returautomaten innan den tas bort. Om returautomaten tas ur bruk utan dessa åtgärder löper man risk att de sista returerna inte överförs via automattillverkaren till Palpa och ingen kreditering sker.

Packning av automatreturer

- Returstället sorterar och packar dryckesförpackningar som gick igenom automaten enligt följande:
 - Automatisk containersortering av burkar och plastflaskor
 - Palpa-låda
 - ½ EUR-säck (blått tryck)
 - Manuell sortering från bordet av burkar och plastflaskor
 - Automatsäck (blått tryck)
 - Glasflaskor
 - Behållare 600 L eller 240 L
 - Återpåfyllbara flaskor returneras till bryggerierna i korgar eller på cellplattor.
- Returstället returnerar endast manuellt (rött tryck) burkar och plastflaskor **som inte har gått igenom automaten**. Manualsäckarnas innehåll beräknas på behandlingsanläggningen.
- Varje transportenhet måste märkas med en Palpa etikett.
- Detaljerad [returinstruktioner](#) finns på Palpas hemsida.



Kreditering av automatreturer

- Palpa krediterar automatreturer baserat på containerrapporten (kvittonummer).
 - Identifieringsinformation är kvittonummer, kvittots datum och automatnummer.
- Krediteringen baserar sig på antal av pantbelagda dryckesförpackningar.
- Palpa krediterar alla felfria kvitton och granskar eventuella felaktiga kvitton.
 - Palpa avvisar eller krediterar felaktiga kvitton i nästa krediteringsperiod.
- Palpa rekommenderar att returstället lagrar och inlämnar kvitton till faktureringsinspektören. Lagring och inlämning av containerrapporter till faktureringsinspektören.
 - I en tydlig situation har containerrapporten all information som behövs för kreditering. Det är lätt för Palpa att kontrollera om kvittot har vederbörligen krediterats.

Reklamationer

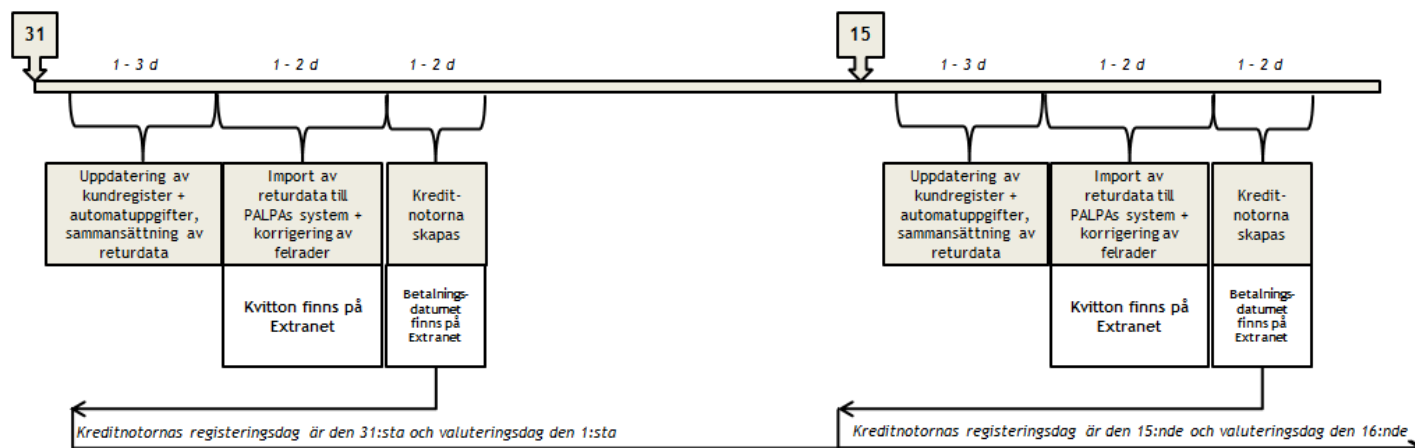
- Om kvitton inte finns i Extranet måste returstället fylla i Reklamera om automatretur –formuläret på Extranet och laddar ner kopiorna av saknade kvitton.
- Palpas kundservice hanterar reklamationer och svarar på dem via e-post.

Problemsituationer

- För hårdvaruproblem ska returstället i första hand vara i kontakt med automatillverkarens service.
- I andra problematiska eller exceptionella situationer kan returstället ta kontakt med Palpa: e-post: asiakaspalvelu@palpa.fi / Telefon: (09) 8689 860.

Krediteringsperioderna

- Krediteringsperioderna är alltid den 15:de och den sista dagen i månaden.
- Betalningsperioden är 21 dagar netto från värderingsdagen.



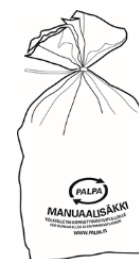
MANUALRETURER

Manualsäcken får endast användas när dryckesförpackningen är återställt utan returautomat.

Packning av manualreturer

Burkar och plastflaskor

- Returstället returnerar burkar och plastflaskor i manualsäck (rött tryck) och klistrar en Palpa etikett på spännbandet.
 - Dryckesförpackningar som returneras i fel säck kommer inte att överlämnas till behandlingsanläggningen för beräkning och kan då inte krediteras.
- Returstället returnerar burkar och plastflaskor i separata säckar.
 - Blandningsmaterial orsakar problem med materialets återvinningsbarhet.
 - Palpa krediterar bara den fraktion (burkar/plastflaskor) som har mer volym i säcken.
- Detaljerad [returinstruktioner](#) finns på Palpas hemsida.



Glasflaskor

- Returstället returnerar glasflaskor i behållare (240 L). Glasbehållare kan beställas från dryckesleverantörer.
- Returstället returnerar endast tomma dryckesflaskor av glas. I behållaren får inte sättas annat glasmaterial, porslin, blandat avfall eller skräp.
 - Om ett sorteringsfel detekteras i returen kan Palpa sanktionera returstället för att inte har följat instruktionerna.
- Returstället klistrar en Palpa etikett på förslutningen på behållarens handtag och kontrollerar att det inte finns någon etikett från den tidigare användaren.
- Detaljerad [returinstruktioner](#) finns på Palpas hemsida.



Inget annat glasmaterial eller porslin

Kreditering av manualreturer

Burkar och plastflaskor

- Palpa krediterar manualreturer baserat på beräkningsdata som tillhandahålls av behandlingsanläggningar.
 - Kvittumret är samma som Palpa etikettens nummer och kvittots datum är räkningsdagen.
- Palpa krediterar alla felfria kvitton och granskar eventuella felaktiga kvitton.
 - Palpa avvisar eller krediterar felaktiga kvitton i nästa krediteringsperiod.

Glasflaskor

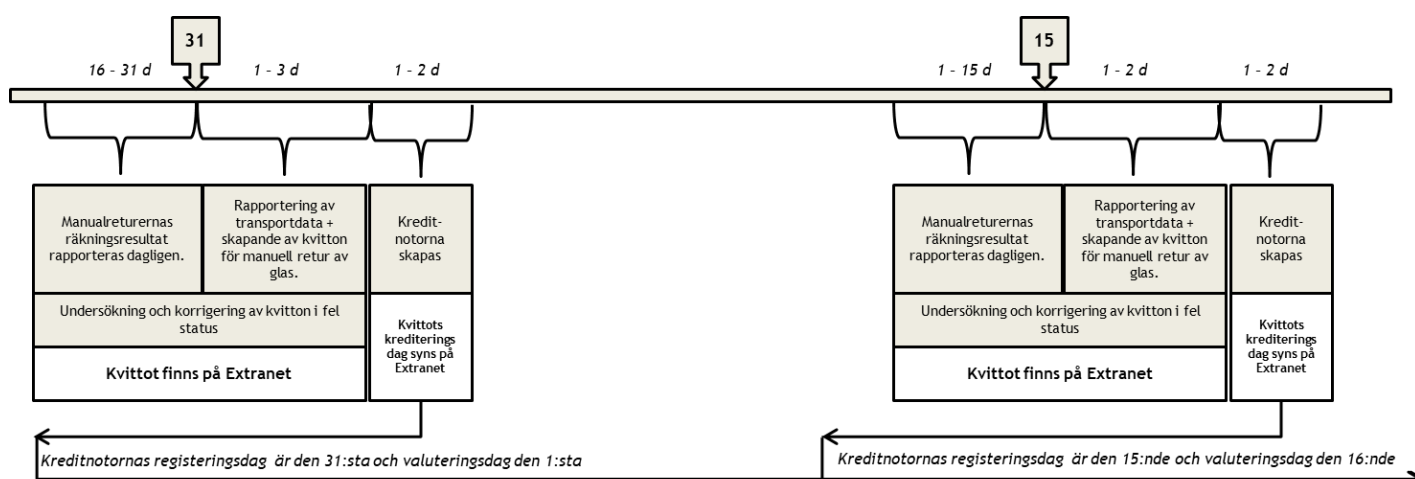
- Palpa krediterar glasflaskorna enligt transportdata för behållarna genom diskretskonvertering.
 - Konversioner: Den fulla behållaren innehåller 180 flaskor och en liten behållare 90 flaskor. Kvittumret är samma som Palpa etikettens nummer och kvittots datum är transportdagen.
- Palpa krediterar alla felfria kvitton och granskar eventuella felaktiga kvitton.
 - Palpa avvisar eller krediterar felaktiga kvitton i nästa krediteringsperiod.

Reklamationer

- Om kvitton inte finns i Extranet måste returstället fylla i Reklamera om återstående manuellretur –formen på Extranet.
- Palpa kundservice hanterar reklamationer och svaren visas på Extranet med listan över reklamationerna.

Krediteringsperioderna

- Krediteringsperioderna är alltid den 15:de och den sista dagen i månaden.
- Betalningsperioden är 21 dagar netto från värderingsdagen.



TRANSPORT AV RETURER

Burkar och plastflaskor

- Dryckesleverantörer utför returerna med returleverans utan separat order.
- Palpa ansvarar för transportkostnaderna genom transportkompensation till föraren som rapporterar avtalsparterna enligt transportdata.
- I ett enskilt fall kan en betydande returen också avtalas genom en separat mottagning av anläggningen, varvid ansvarar returverket för transportereringen av returerna. Returverket passar in med Palpa i förväg.

Glasflaskor

- Dryckesleverantörer utför returerna med returleverans utan separat order eller kontraktspartnern kommer till returverket för att tömma glasbehållarna enligt ett separat clearingavtal.
- Palpa ansvarar för transport- och tömningskostnaderna enligt transport- eller tömningsinformationen som rapporterats av sina avtalsparter.
- I ett enskilt fall kan en betydande returen också avtalas genom en separat mottagning av anläggningen, varvid ansvarar returverket för transportereringen av returerna. Returverket passar in med Palpa i förväg.

KREDITNOTOR

- Palpa krediterar panten endast för registrerade returverken.
- Returverket måste vara en registrerad näringsidkare eller ett företag med ett företags-ID.
- Panten innehåller mervärdesskatt 24%.
 - För att Palpa ska kunna dra av denna skatt från sitt köp måste returverket beskattas för sin verksamhet.
 - Om returverket inte är skattskyldig för verksamheten betalar Palpa skatten som en skattefri avkastning eller betalar skatten genom bryggeriet.
- Kreditnotan är en försäljningsfaktura gjord av Palpa eller Palpa Lasi Oy för ett returverk.
- Av denna anledning markeras kreditnotan med E-fakturering (Artikel 209e i AVL).
- Palpa skapar kreditnotor per material; burkar, plastflaskor och glasflaskor har separata kreditnotor.
- Palpa skickar kreditnotorna till returverken antingen som pappersfaktura, e-faktura eller till returverkets e-post. En EDI-anslutning är också möjlig för större operatörer.
- Palpa betalar summan på kreditnotan automatiskt som referensbetalning till returverkets konto.

Kontaktuppgifter

Palpas kundservice (på vardagar kl 8:00-16:00)

Telefon: (09) 8689 860

E-post: asiakaspalvelu@palpa.fi

www.palpa.fi