



TILAPÄISPALAUTUSOHJEET 2018

**Ohjeet ja toimintamallit pantillisten
juomapakkausten tilapäispalauttajille**

Tilapäispalauttaminen

Tilapäispalautusta käytetään kertaluonteisten tai harvoin järjestettävien tapahtumien pantillisten juomapakkausten palauttamiseen. Näiden tapahtumien palautusmäärät ovat yleensä huomattavia. Toimintamallit ovat seuraavat:

- Tilapäispalauttaja toimii Palpan palautusohjeiden mukaisesti silloin, kun kuljettamisesta vastaa Palpan kanssa kuljetussopimussuhteessa oleva juomatoimittaja tai tukku.
- Palauttaja kuljettaa juomapakkaukset itse käsittelylaitokselle silloin, kun juomatoimittaja tai tukku ei vastaa niiden kuljettamisesta.
- Palauttaja palauttaa lasipullot Lassila & Tikanojan (L&T) 240 litran astioissa. Mikäli juomatoimittaja ei vastaa kuljettamisesta, tulee palauttajan tehdä sopimus L&T:n kanssa astioiden toimittamisesta tapahtumapaikalle sekä niiden noutamisesta tapahtumapaikalta. Yhteystiedot saa Palpan asiakaspalvelusta.

HUOM! Uuden tilapäispalauttajan on täytettävä Palpan nettisivuilla oleva palautuspisteen rekisteröintihakemus sekä tapahtumailmoituslomake viimeistään kaksi viikkoa ennen tapahtumaa.

Rekisterissä jo olevan tilapäispalauttajan on täytettävä tapahtumailmoituslomake sekä ilmoitettava mahdollisista muuttuneista yhteystiedoista Palpan asiakaspalveluun: asiakaspalvelu@palpa.fi / puh. 09 8689 860 (arkisin klo 8-16).

Palautusten määräraajat

Tölkit / muovipullot

- **Palautusmäärä yli 50 säkkiä (10.000 TLK ja/tai 8.000 KMP)**
 - Voidaan järjestää erillinen laitosvastaanotto
- **Palautusmäärä alle 50 säkkiä**
 - Ei erillistä laitosvastaanottoa. Suositellaan käyttämään juomatoimittajaa tai tukkua. Palauttaja toimii palautusohjeiden mukaisesti.

Lasipullot

- Palauttaja sopii lasipullojen määrärajasta L&T:n kanssa.

Uudelleentäytettävät lasipullot

- Palauttaja palauttaa uudelleentäytettävät lasipullot panimoiden ohjeiden mukaan (Palpa ei vastaa tästä järjestelmästä).

Yleiset toimitusehdot 1/3

Palauttaja vastaa

- Rekisteröitymisestä palautuspisteeksi Palpalle viimeistään kaksi viikkoa ennen tapahtuman alkua.
- Oikeanlaisten palautustarvikkeiden (manuaalisäkit, sulkimet, lasiastiat) hankinnasta.
- Palauttamisesta Palpan ohjeiden mukaan. Uusimmat palautusohjeet on oltava henkilökunnan käytössä.
- Palauttajan on huolehdittava, että jokaiseen kuljetusyksikköön on kiinnitetty palautuspisteen tunnustetarra. **HUOM! Palpa ei hyvitä pantteja tai maksa kuljetuskorvausta merkitsemättömistä kuljetusyksiköistä.**
- Materiaalin puhtaudesta ja oikeanlaisesta lajittelusta:
 - Tölkkien ja muovipullojen on oltava ehjiä (litistämättömiä, etiketit kiinni) ja tyhjiä, jotta ne pystytään laskemaan käsittelylaitoksella.
 - Palauttajan on huolehdittava siitä, että tölkit, muovipullot ja lasipullot pakataan omiin kuljetusyksiköihinsä.
 - Säkkeihin tai lasiastioihin ei saa laittaa sekajätettä tai muuta sinne kuulumatonta materiaalia. **HUOM! Palpa ei hyvitä pantteja tai maksa kuljetuskorvausta pantittomista tai tunnistamattomista juomapakkauksista eikä myöskään väärin pakatuista tai lajitelluista palautuksista.**
- Sakkien kuljettamisesta käsittelylaitokselle (koskee palauttajaa, joka kuljettaa juomapakkaukset itse)
 - Toimitusajasta tulee sopia ajoissa käsittelylaitoksen kanssa (yhteystiedot Palpalta).
 - **Palpalle on ilmoitettava laitokselle toimitettujen sakkien määrä ja tunnustetarrojen numerot (esim. numeroväli) heti kuljetuksen jälkeen. Palpa maksaa kuljetuskorvauksen näiden tietojen perusteella.**
- Lasipullojen osalta astioiden toimitus- ja noutokustannuksista lähimmästä L&T:n terminaalista tapahtumapaikalle sekä mahdollisesta astiahävikistä (80 € astia sis. alv 24 %).

HUOM! Säkkejä tai lasiastioita EI SAA sijoittaa tapahtumapaikalle niin, että ne ovat asiakkaiden itsepalvelutäytössä.

Yleiset toimitusehdot 2/3

Käsittelylaitos vastaa

- Säkkien laskennasta normaalin prosessin mukaisesti.
- Palautuksen puhtauden arvioinnista (poikkeamolomake) laskennan tai lasiastiatyhjennyksen yhteydessä.
 - Mikäli tölkki- tai muovipullosäkissä on huomattava määrä sekajätettä tai muuta sinne kuulumatonta materiaalia, keskeyttää käsittelylaitoksen henkilökunta laskennan ja ilmoittaa asiasta viipymättä Palpalle poikkeamolomakkeella (asiakaspalvelu@palpa.fi).
 - Mikäli lasiastiassa on huomattava määrä sekajätettä tai muuta sinne kuulumatonta materiaalia, ilmoittaa käsittelylaitoksen henkilökunta asiasta viipymättä Palpalle poikkeamolomakkeella (asiakaspalvelu@palpa.fi).

Lassila & Tikanoja vastaa

- Astioiden toimittamisesta tapahtumapaikalle ja niiden noudosta palauttajan kanssa tehdyn sopimuksen mukaan.
- Kerättyjen astioiden toimittamisesta jälleenkäsittelyyn ja materiaalin puhtauden arvioimisesta sekä epäpuhtauksien välittömästä ilmoituksesta Palpalle poikkeamolomakkeella (asiakaspalvelu@palpa.fi).
- Kerättyjen astioiden määrän raportoimisesta Palpalle panttihyvitysten maksua varten (kuljetusraportointi).

Yleiset toimitusehdot 3/3

Palpa vastaa

- Lajittelu- ja laatu poikkeamien ilmoittamisesta palauttajalle. Palauttaja ilmoittaa Palpalle, kumpaa alla olevista vaihtoehdoista käytetään:
 - **Käsittelylaitos käsittelee epäpuhtaat palautukset sekajätteenä, jolloin palauttaja vastaa sekajätteen käsittelykustannuksista. Palpa ei hyvitä pantteja eikä maksa kuljetuskorvausta epäpuhtaista palautuksista.**
 - **Palauttaja noutaa itse epäpuhtauksia sisältävät säkit käsittelylaitokselta kolmen päivän sisällä ja palauttaa ne takaisin laitokselle puhtaina/lajiteltuina.**
- Palautusohjeiden mukaisesti tehtyjen palautusten panttihyvityksistä:
 - Tölkkien ja muovipullojen osalta käsittelylaitoksen laskentatiedon perusteella
 - Kierrätyslasipullojen osalta lasiastioiden koon ja sisällön määrän perusteella:
 - 180 pulloa/täysi astia (18 € sis. alv 24 %) tai 90 pulloa/vajaa astia (9 € sis. alv 24 %)
- Kuljetuskorvausten maksamisesta silloin, kun palauttaja on itse kuljettanut säkit käsittelylaitokselle seuraavasti:
 - 3,12 € / laskettu säkki (alv 0 %) (3,87 € sis. alv 24 %)
- Kierrätyslasin ja lasiastioiden kuljetuskustannuksista L&T:n terminaalista jälleenkäsittelyyn.

Palauttajan muistilista

Uusi tilapäispalauttaja

- Täytä palautuspisteen rekisteröintihakemus sekä tapahtumailmoituslomake viimeistään kaksi viikkoa ennen tapahtuman alkua.
 - Rekisteröintilomake: <https://extra.palpa.fi/receivingpoint/register>
 - Tapahtumailmoituslomake: <https://www.palpa.fi/palautuspisteille/tilapaispalauttaminen/#ilmoitus-tapahtumasta>

Tilapäispalauttaja

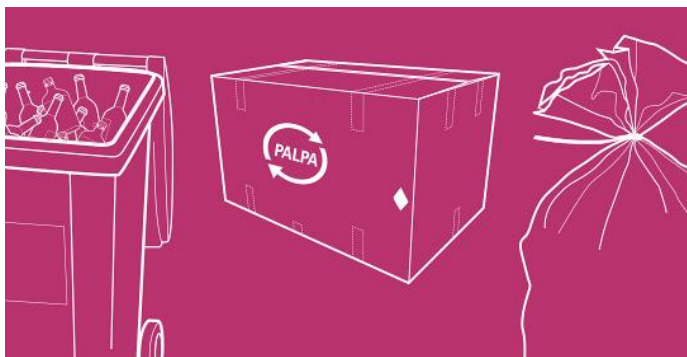
- Täytä tapahtumailmoituslomake viimeistään kaksi viikkoa ennen tapahtuman alkua (<https://www.palpa.fi/palautuspisteille/tilapaispalauttaminen/#ilmoitus-tapahtumasta>) ja ilmoita muuttuneista yritys-, yhteys- tai pankkiyhteystiedoista Palpan asiakaspalveluun.

Palautusohjeet, palautustarvikkeet ja sopimukset

- Lajittelu- ja palautusohjeet löytyvät materiaalipankista: <https://www.palpa.fi/materiaalipankki/palautuspisteille/#palautus-ja-lajitteluohjeet>
- Yhteystiedot palautustarvikkeiden tilaamiseen löytyvät materiaalipankista: <https://www.palpa.fi/materiaalipankki/palautuspisteille/#pakkaustarvikkeiden-tilausohjeet>
- Tee sopimus kierrätyslasin palautuksista L&T:n kanssa, jos oma juomakuljettajasi ei kuljeta niitä.

Palautusten hyvittäminen

- Palpa hyvittää pantit vain rekisteröityneille ja Palpan palautusohjeita noudattaville palautuspisteille.
- Palpa hyvittää tölkki- ja muovipullopalautukset laskentalaitosten toimittamien laskentatietojen perusteella.
- Palpa hyvittää lasipullot lasiastian koon ja sisällön määrän perusteella.
- Palpa maksaa kuljetuskorvaukset silloin, kun palauttaja on itse kuljettanut säkit käsittelylaitokselle sekä ilmoittanut palautettujen säkkien määrät Palpalle.
- Palpa muodostaa palautustilitykset kahdesti kuukaudessa, kuun 15. ja viimeinen päivä.
- Maksuaika on aina 21 päivää netto.
- Palautuspiste voi tarkistaa palautustietonsa Extranetissa (<https://extra.palpa.fi/palpa/>).



Yhteystiedot

Suomen Palautuspakkaus Oy & Palpa Lasi Oy

PL 119, 00241 HELSINKI

Puh. (09) 8689 860 (arkisin klo 8-16)

asiakaspalvelu@palpa.fi

www.palpa.fi